

中華民國110年10月

新北市烏來區公所
109年度施政績效報告

烏來區公所 編印

目錄

一、秘書室施政績效報告.....	1
二、民政課施政績效報告.....	4
三、建設課施政績效報告.....	7
四、社會人文課施政績效報告.....	10
五、產業觀光課施政績效報告.....	14
六、人事室施政績效報告.....	18
七、主計室施政績效報告.....	21
八、清潔隊施政績效報告.....	25

新北市烏來區公所 秘書室 109年度施政績效報告

壹、前言

為強化本所庶務及研考文書管理功能、落實管考制度、網路資訊健全，辦公室優質環境、完善檔案業務及加強為民服務，積極達成各課室重要政策與行政運作之統合協調功能，發揮本所團隊精神。

年度施政目標如下：

- 一、強化文書處理時效與品質及提升檔案管理效能。
- 二、加強為民服務工作。
- 三、落實管制考核，加強文書及檔案管理工作，提昇區政服務效率與品質。
- 四、加強公務車輛之管理維護，確保出勤行車安全。
- 五、設備汰舊換新，貫徹節能減碳政策，提高工作效率。

貳、關鍵策略目標達成情形

一、業務面：

關鍵策略目標	績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	達成情形
持續推動公文線上簽核作業，以達成節能減紙目標(10%)	公文線上簽核比率	65%	75%	115%	1. 109年度線上簽核數13425件。 2. 電子收文數：10906件 3. 紙本轉線上簽核數：844件 4. 自創簽稿數：6271件
強化檔案管理工作(10%)	檔案已歸及未歸件數	100%	100%	100%	均依規定辦理檔案歸檔，且發現有未歸案件情形
落實資訊安全維護及管理工作，推廣資通安全教育訓練(5%)	資訊安全教育訓練	2場	100%	100%	1. 辦理1場內部資通安全內部稽核。 2. 辦理2場社交工程演練教育訓練。
設備汰舊換新，並充實及維護各項軟硬體設施，提供舒適及便捷的洽公、辦公環境(10%)	設備汰舊換新	90%	99%	110%	1. 資本門預算數：817,000 (1)購置公務機車410,000 (2)購置彩色影表機120,000 (3)個人電腦汰換150,000 (4)網路儲存系統設備37,000 (5)購置本所辦公設備費100,000 2. 資本門實支數808,959 (1)購置公務機車395,000

					(2)購置彩色影表機 120,000 (3)個人電腦汰換148,000 (4)網路儲存系統設備 36,209 (5)購置本所辦公設備費 1. 第二辦公室新增電話 及網路設備99,250 2. 廚房購置冷凍櫃 10,500
財產及物品建置 管理作業(10%)	財產及物品建 檔	100%	0%	0%	未辦理財產盤點
辦公廳舍維護及 管理,貫徹節能減 碳政策(10%)	一、建物及消 防安檢 二、繳納安檢 費用	100%	100%	100%	1. 於109年5月15日辦理建 物及消防安檢,並於同 年5月18日申報 2. 於5月27日繳納安檢費 用。
落實管制考核 、定期召開檢討 會議,提升執行 績效及施政效能 (10%)	一、主管會報 列管案件 完成率 二、陳情案件 回覆 三、公文完成 率	90%	90%	100%	1. 主管會報列管案件共計 件,完成26件、未完成 14件。 2. 陳情案件共計116,已完 成115件、未完成1件 3. 公文件數21,179件

二、人力面

關鍵策略目標	績效指標	原訂 目標值	達成 目標值	達成率	達成情形
達到合理運用或 精簡人力之目標 (10%)	檢討超過5年之 約聘僱計畫員 額情形	100%	100%	100%	維持聘僱約僱人員1名

三、經費面

關鍵策略目標	績效指標		原訂目 標值	達成 目標值	達成率	達成情形
合理分配資 源,提升預算 執行績效(20%)	(一)	經常門預 算執行率 (13%)	80%	90.84%	116%	經常門實支數57,913,848 應付未付數0 工程結餘數0 經常門預算數61,899,000 (57,913,848/61,899,000) =93.56%

	(二)	資本門預算執行率(7%)	80%	97.71%	122%	資本門實支數2,394,959 應付未付數0 工程結餘數0 資本門預算數2,451,000 (2,394,959/2,451,000) =97.71%
--	-----	--------------	-----	--------	------	--

四、施政績效具體事蹟：

- 一、辦公廳舍修繕維護。
- 二、消防及公共建物安全檢修申報。
- 三、水、電、冷氣及電話通訊維護。
- 四、公務車輛管理、定期維護及保養，並建立公務車維護檔案，確立公務車狀況。
- 五、辦理財務之增購，原有財產之保養及維護，增購財產編制財產目錄。
- 六、事務用品採購。
- 七、其他主管交辦事項。

五、達成率：

業務面向分數 (65%)	人力面向分數 (10%)	經費面向分數 (20%)	施政績效具體 事蹟分數(5%)	合計 總分	燈號
55	10	20%	5	90	●

六、未達目標檢討

關鍵策略目標	績效指標	達成度差異值	未達成原因分析暨因應策略
財產及物品建置管理作業	財產及物品建檔	-100%	1. 因辦理能源局補助本所辦公大樓發光二極體先進照明推廣補助計畫，故未能辦理財產盤點作業。 2. 未來將依規定於年度內進行2次盤點作業。

七、績效總評：

本室除當年度未辦理財產盤點作業外，餘各項績效目標皆達成原目標值。

新北市烏來區公所 民政課 109年度施政績效報告

壹、前言

為深化民主法治精神，提升地方自治效能；加強宗教輔導，健全寺廟、教堂組織；改善喪葬設施，解決殯葬問題；強化役政業務、落實兵員徵集工作，積極推動自治行政、宗教禮俗、調解業務、國民教育及全民體育活動等相關業務。

年度施政目標如下：

- 一、貫徹實施地方自治業務提高服務品質，極力爭取里鄰長各項福利措施，保障里鄰長基本權益並強化各里組織，積極辦理里鄰長文康活動，以嘉勉里鄰長平時之辛勞，冀望藉以提升服務效率。
- 二、促進所會聯繫、加強自治功能，積極處理里民大會暨基層建設座談會。
- 三、依據「地方制度法」、「公職人員選舉罷免法」辦理各項公職人員選舉、出缺補選及罷免工作。
- 四、確實依民法防法相關規定，結合民防團運作，落實各種防救災教育訓練，加強各里自主防災能力，強化各防災編組橫向聯繫，提昇防救災應變能力，為有效落實「離災重於防災，防災重於救災」政策。
- 五、加強殯葬管理工作，解決用糾紛，改善殯葬設施、提昇殯葬品質。
- 六、推行端正禮俗，改善社會風氣。
- 七、輔導寺廟、教會、宗教團體正常發展。
- 八、強化調解委員會功能，以減少訟源。
- 九、辦理「新店溪青潭水質水量保護區」水源保育與回饋計畫業務。

貳、關鍵策略目標達成情形：

一、業務面

關鍵策略目標	績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成率	達成情形
落實地方自治，強化村里組織(40%)	區公所與代表會聯繫、協商工作	5場	5場	100%	1. 109年度區公所與代表會召開2次(5月及11月)定期會。 2. 109年度區公所與代表會召開5次臨時會。(第6、7、8、9、10次臨時會)
	凝聚里、鄰長對區公所向心力	5場	5場	100%	1. 109年9月17、18日辦理「里、鄰長觀摩活動」。 2. 109年9月11日辦理溫心天使教育訓練。 3. 109年3月3日召開109年第1次里長、里幹事聯繫會報。

					4. 109年9月8日召開109年第2次里長、里幹事聯繫會報。 5. 109年11月27日召開109年第3次里、里幹事聯繫會報。
加強各項災害應變能力(35%)	提昇各防救災編組應變效能。	5場	9場	180%	1. 1090102黑鷹直升機迫降事件成立烏來區前進指揮所。 2. 1090329 新型冠狀病毒疫情災害應變中心開設。 3. 1090802 哈格比風災害應變中心開設。 4. 1090610 109年度上半年各項災害防救暨志工社福業務教育訓練講習。 5. 1090814109年度各項災害防救暨志工社福業務教育訓練講習。 6. 1090911里長暨里鄰社區班。 7. 1091104 109年度下半年民防團暨各項教育訓練。 8. 1091110 109年度下半年災害防救會報。 9. 1091204 防災演練。

二、經費面

關鍵策略目標	績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成率	達成情形
合理分配資源，提升預算執行績效(20%)	控管預算執行及達成率	≤100	92.14%	100%	預算實支數87,398,338 保留數11,793,063 全年度預算數106,450,000 (87,398,338+11,793,063) /106,450,000=93.18%

四、施政績效具體事蹟

1. 109年1月2日黑鷹直升機迫降事件成立烏來區前進指揮所。
2. 109年2月6、8日分別辦理烏來里老街及信賢里辦理全區元宵節活動。
3. 109年3月29日新型冠狀病毒疫情災害應變中心開設。
4. 109年4月辦理各里清明節僱工清除公墓雜草及清明節掃墓服務活動。

5. 109年6月組隊參加第32屆泰青盃籃球錦標賽。
6. 109年6月10日辦理109年度上半年各項災害防救暨志工社福業務教育訓練講習。
7. 109年8月2日 哈格比颱風災害應變中心開設。
8. 109年8月14日 109年度各項災害防救暨志工社福業務教育訓練講習。
9. 109年8月日到10月辦理本區參加全國泰雅族運動會代表隊選拔及培訓活動。
10. 109年8月26-28日辦理調解委員聯誼活動。
11. 109年9月辦理中元節普渡。
12. 109年9月11日里長暨里鄰社區班。
13. 109年10月辦理第9屆全國泰雅族運動會暨傳統技藝競賽活動。
14. 109年11月4日辦理109年度下半年民防團暨各項教育訓練。
15. 109年11月組隊參加109年度全國總統盃角力錦標賽。
16. 109年11月10日辦理109年度下半年災害防救會報。
17. 109年12月4日辦理109年度防災演練。
18. 109年12月組隊參加2020年高雄城市盃全國龍舟錦標賽。
19. 109年12月辦理各教會聖誕感恩節。

五、達成率：

業務面向分數 (75%)	經費面向分數 (20%)	施政績效具體事蹟 (5%)	合計 總分	燈號
75	20	4	99	●

六、未達目標檢討：

無

七、績效總評：

本課各項績效目標皆達成。

新北市烏來區公所 建設課 109年度施政績效報告

壹、前言

本區位於新北市最南端，其地理位置是於雪山山脈於新北市境最西南一段主脊的西北方斜面和加里山脈之間。全區面積有321.1306平方公里，為新北市面積最大之區，為改善區民居住生活環境，維護公共安全及增進部落新風貌；為確保道路交通安全，改善並養護鄉道、聯絡道等路面，推動道路平方案，達路平、路暢、路美、路潔、路安目標；建置簡易自來水系統，改善部落用水，提升民眾生活品質；辦理水利之各項工程及設施改善，提升服務品質；辦理各項重大公共設施建設、先期規劃及可行性研究，並落實工程三級品管制度及加強工程施工查核，鼓勵全民督工，以展現本區原鄉文化、生態、觀光產業之特色城市。

年度施政目標如下：

- 一、辦理山坡地水持保持相關業務、山坡地水持保持維護工程。
- 二、辦理水圳及水利業務，包含雨水下水道及溝渠清淤，其他排水維護及整理，纜線附掛處理，區域排水改善治理，加強雨水下水道維管設施運作健全排水效能，防汛防止水患，減少積水以保障人民生命財產安全。
- 三、配合辦理台北水源特定區計畫及通盤檢討等事宜。
- 四、全區路燈之管理維護。
- 五、辦理區內道路橋樑之維護及改善。
- 六、辦理區內簡易自來水維護及改善。
- 七、其他公共建設，公廁維護，景觀美化維護及設施改善等。

貳、關鍵策略目標達成情形：

一、業務面向（65%）

關鍵策略目標	績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成率	達成情形
工程達成率(15%)	重要工程竣工達成率	80%	40%	50%	1. 基礎設施及小型零星工程(未完工) 2. 烏來瀑布光雕景觀工程(完工)
加強道路養護工作(15%)	定期道路巡檢及加強通報系統	100%	100%	100%	1. 通報路面維護案件數為3件 2. 執行修補案件數3件
有效達成工程監督及品質管理(15%)	年度案件執行率	≥1	≥1	100%	1. 辦理查核件數2件 (1)全區公共建設修繕及維護工程 (2)忠治部落附屬設施改善工程 2. 查核小組每年應辦理工程查核之件數1件

提升公所財政有效運用及控管預算執行率(20%)	控管預算執行及達成率	100%	94.58%	94.58%	決算數29,236,008 保留數0 全年預數30,913,000 =229,236,008/30,913,000 =94.58%
-------------------------	------------	------	--------	--------	---

二、人力面向(10%)

關鍵策略目標	績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成率	達成情形
達到合理運用或精簡人力之目標(10%)	檢討超過5年之約聘僱計畫員額情形	≤90%	≤90%	100%	維持聘僱約僱人員1名

三、經費面向(20%)

關鍵策略目標	績效指標		原訂目標值	達成目標值	達成率	達成情形
合理分配資源，提升預算執行績效(20%)	(一)	經常門預算執行率(13%)	80%	92.43%	115%	經常門實支數5,167,613 應付未付數5,199,170 工程結餘數0 經常門預算數11,213,000 =(5,167,613+5,199,170)/11,213,000=92.45%
	(二)	資本門預算執行率(7%)	80%	95.78%	120%	資本門實支數13,429,132 應付未付數5,440,093 工程結餘數0 資本門預算數19,700,000 (13,429,132+5,440,093)/19,700,000=92.45%

四、施政績效具體事蹟：

(一)夜烏來營造計畫

1. 瀑布光雕：烏來瀑布光雕景觀工程，針對瀑布商圈進行夜間燈光造景配置，以帶動該區域夜間觀光效益，並於109年12月25日結合烏來區各教會聯合聖誕節活動辦理點燈啟用典禮。
2. 夜間照明：明隧道、信賢吊橋、樟樹溪橋、隱瀑橋、忠治里教會前道路及烏砂溪等處辦理夜間美化工程，針對道路及橋樑進行燈光點綴，提升夜間安全及美觀。

(二)已完工結案案件：

1. 烏來區搶災及綠美化案(開口合約)，於109年12月17日完工。
2. 烏來瀑布光雕景觀工程，於109年11月27日完工。
3. 福山里李茂岸聚落道路設施改善工程，於109年11月25日完工。
4. 烏來區卡拉模基道路路面改善工程，於109年7月14日完工。
5. 烏來區福山里、信賢里及孝義里簡易自來水改善工程，於109年7月16日完工。

6. 烏來區其他排水維持河道暢通及環境整理工程，於109年6月10日完工。
7. 烏來區公共廁所維護及改善工程，於109年12月31日完工。
8. 烏來區簡易自來水維護工程，於109年12月31日完工。
9. 烏來區清潔隊辦公大樓屋頂加蓋鐵皮工程，於109年7月20日完工。
10. 福山里李茂岸聚落道路設施改善工程，於109年11月15日完工。
11. 烏來區山地原住民區道路、治山防災及農路工程，於109年12月31日完工。
12. 堰堤籃球周邊設置光雕美化工程，於109年12月30日完工。
13. 清潔隊資源回收設置地磅計畫，於109年12月25日完工。
14. 烏來區公所電源改善工程，於109年12月13日完工。
15. 烏來區道路橋樑及景觀照明工程，於109年12月31日完工。
16. 109年度烏來區公廁維護及改善工程，於109年12月31日完工。

五、達成率：

業務面向分數 (65%)	人力面向分數 (10%)	經費面向分數 (20%)	施政績效具體事蹟 (5%)	合計 總分	燈號
62.9	10	20	3	95.9	●

六、未達目標檢討

關鍵策略目標	績效指標	達成度 差異值	未達成原因分析暨因應策略
工程達成率	重要工程竣工達成率	11%	<ol style="list-style-type: none"> 1. 基礎設施及小型零星工程部分工項因雨勢較頻繁，廠商建議停工，另外信賢公墓新設擋土牆部分，因該里里長不同意施作，故將刪除此工項。 2. 就可施作工區已請廠商儘快完成，另未能施作之工區已請廠商進行刪減

七、績效總評：

本課109年所執行之各項施政計畫，除基礎設施及小型零星工程尚未達到原目標值外，其餘皆達關鍵策略目標值，未來將持續戮力於村里道路及設施維護改善、路燈裝護、公園維護、簡易自來水等各項工作，以提供更完善之基礎公金設施，另就本區各項重大建設之推動，亦務求如期、如質完成，以提升本區公共設施功能完整性。

新北市烏來區公所 社會人文課 109年度施政績效報告

壹、前言

「社會福利服務」、「社區發展工作」及「社會教育推廣」為本課施政三大主軸。依循社政法令相關規定執行社會救助及社會保險，以保障弱勢人口基本安定生活；連結市政府各項福利服務方案，建構本區老人、婦女、兒少及身心障礙者多元服務；透過福利社區化，使社區發展工作亦成為福利服務輸送系統，並同時促進社區綜合建設。推展社會教育，營運區立圖書館，推廣藝文活動。

年度施政目標如下：

- 一、落實社會救助精神，扶助低收、中低收入戶，安定基本經濟生活。
- 二、提供政府緊急救助，結合民間資源，穩定急難家庭生計。
- 三、維護兒少、婦女及身心障礙者權益，推動福利服務方案。
- 四、建構多元高齡照護服務，增進在地長期照顧量能。
- 五、強化全民健康保險及國民年金保險等社會保險服務。
- 六、發揮社會教育功能，輔導社會團體推行社會運動。
- 七、推展社區發展業務，連結多元資源，促進社區綜合建設。
- 八、提升活動心中使用率，災時發揮避難收容場所功能。
- 九、營運社區巴士，改善偏遠部落交通接駁。
- 十、營運區立圖書館，推動各項藝文與研習課程。

貳、關鍵策略目標達成情形

一、業務面向(65%)

關鍵策略目標	績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成率	達成情形
落實社會救助與扶助(20%)	申辦或複查案件結案	100%	100%	100%	申辦或複查共計2,429件
提供多元福利服務(25%)	申辦案件結案	100%	100%	100%	1. 辦理身心障礙鑑定申請及轉發身心障礙手冊計97人。 2. 辦理身心障礙生活補助，計核列364件。 3. 辦理敬老愛心免費乘車票計540人。 4. 辦理65歲以上敬老福利津貼申請共計929人。 5. 辦理低收入戶生活補助申請，計核列118人。 6. 辦理中低收入戶老人

					<p>生活津貼，計核79人。</p> <p>7. 育兒津貼申請案，計核列184人。</p> <p>8. 辦理低收入戶第五類健保共118戶。</p> <p>9. 急難救助申請共51件，核發金額505,000元。</p> <p>10. 意外致死救助共計2件，核發額300,000元。</p>
	宣導/講座/研習/活動	9場	9場	100%	辦理8處社區及綜合座談各1場
推展社區發展工作 (10%)	預算補助情形	100%	89%	89%	<p>1. 補助堰堤、信賢、溫泉等3處社區發展協會辦理端午節活動。</p> <p>2. 補助堰堤、信賢等2處社區發展協會辦理中元普渡活動。</p> <p>3. 補助溫泉社區發展協會辦理老、中、青親子活動。</p> <p>4. 補助環山社區發展協會辦理銀髮族及婦女pa pa go活動。</p> <p>5. 補助忠治、孝義、福山等3處社區發展協會辦理親子活動。</p> <p>6. 補助孝義社區發展協會辦理九九重陽活動。</p> <p>7. 補助忠治、堰堤、烏來、溫泉、環山、信賢、福山等6處社區發展協會辦理歲末圍爐晚會。</p> <p>8. 補助堰堤、信賢社區發展協會辦理參訪績優社區觀摩活動。</p> <p>9. 補助環山社區發展協會辦理社區照顧關懷據點觀摩活動。</p>

					10. 補助烏來社區發展協會辦理參訪生態休閒產業及社區暨促進親子交流活動。 11. 補助環山社區發展協會辦理自然生態環境學習及文化產業參訪活動。
發揮社會教育功能(10%)	宣導/活動	3場	3場	100%	1. 辦理推展社會職業訓練獎勵課程。 2. 辦理社區幹部研習座談會。 3. 各項災害防救暨志工社福業務教育訓練。

二、人力面向(10%)

關鍵策略目標	績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成率	達成情形
提升人員工作知能與工作方法(10%)	同仁研習時數	≥6小時	6小時	100%	1. 辦理社區幹部研習活動 2. 各項災害防救暨志工社福業務教育訓練

三、經費面向(20%)

關鍵策略目標	績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成率	達成情形
提昇區公所財政有效運用及控管預算執行率(20%)	控管預算執行及達成率	≥100%	89.60%	89.60%	決算數實支12,053,209 保留數0 全年度預算數13,452,806 (12,053,209/13,452,806) =89.60%

四、施政績效具體事蹟

(一)辦理社會救濟業務：

1. 依社會救助法及相關作業規定，辦理本區低收入戶、中低收入戶、緊急兒少及身心障礙補助等之申請，審核及清查等業務，協助輔導就業及就學。
2. 協助遭受急難或受意外不幸者生活救助、醫療補助、急難救助或天然災害救助等業務。

(二)辦理社政業務：

1. 輔導區內立案之各社區發展協會，辦理各福利服務工作提升社區生活環境及改善生活品質。

2. 辦理區內長者、婦女、青少年、幼兒等各項活動，營造祥和健康的生活環境。
3. 輔導社區銀髮俱樂部，辦理相關活動，強化社區各項長者活動之推展。

五、達成率：

業務面向分數 (65%)	人力面向分數 (10%)	經費面向分數 (20%)	施政績效具體事蹟 (5%)	合計 總分	燈號
65	10	18.2	5	98.2	●

六、未達目標檢討

均達目標

七、績效總評

本課109年執行各項社會福利及救助政策，已達關鍵策略目標值，期許繼續保持，以落實照顧弱勢民眾及家庭並充實各社區活動中心設備社區居民使用，提升優質學習環境。

新北市烏來區公所 產業觀光課 109年度施政績效報告

壹、前言

本區擁有豐富的自然風光，濃厚的泰雅人文色彩，負離子全台居冠的內洞森林遊樂區及台車、纜車等特色觀光設施，農特產品自然無毒，不同季節都有不同的風情，不同的特色，適合推展四季生態及人文之旅。農特產品主要包括桂竹筍、甜柿、椴木香菇等農產品，還有新鮮有機的高冷蔬菜及其他高經濟作物，近年來部分鄉民開始種植馬告樹種都是不容錯過。

山坡地保育條例於108年1月9日修法，原住民保留地免設定他項權利，為有效恢復原住民保留地權利賦予業務，積極輔導原住民辦理無償取得所有權，強化土地權利審查委員會功能，落實管理原住民保留地。

本年度計畫將持續輔導林農，鼓勵全民造林，確實執行保護林帶政策。輔導農民提升農作物管理栽培技術，桂竹筍促銷，促進農業產銷能力，減少勞力成本。

本年度配合原住民之傳統習俗，特別於祭典期間辦理泰雅文化季活動，以部落耆老及頭目祈福儀式，結合各部落傳統競技比賽、傳統舞蹈比賽等活動，建立優良的傳統文化，承接原住民習俗之傳承。

積極輔導原住民族產業發展，並積極建設原住民族地區部落產業觀光發展。

年度施政目標如下：

- 一、積極推展烏來觀光，包含四季小旅行、生態旅遊及部落觀光。
- 二、辦理農業行政與推廣。
- 三、積極辦理全民造林、獎勵造與撫育工作。
- 四、原住民文化傳承與原住民生活輔導。
- 五、原住民保留地權利回復。

貳、關鍵策略目標達成情形

(一)業務面向(65%)

關鍵策略目標	績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成率	達成情形
創新便民措施、提升服務品質(20%)	原住民保留地管理申請案件，隨到隨辦	80% (192件)	203件	105.7%	109年度總計辦理權利回復案件129筆、他項權利贈與與繼承案等60筆、原保地租用案14筆，皆依規定程序辦理。
	原保地權利回復	2場	7場	350%	於本區教會辦理7場宣導，人數總計達244人。
配合中央政府調整耕作制度活化農地計畫政策推	休耕、轉作	1場	5件	500%	本區辦理5件申請案，皆為出耕戶。

動，協助農民辦理各項農業用地作農業使用證明，農業機械化集資材補助申請(20%)	農用證明辦理比率	9件	9件	100%	本區辦理9件(12筆土地)申請案： 核准8件(10筆土地) 駁回2件(2筆土地)
加強農作物產銷輔導(20%)	農產品行銷展售	1場	1場	100%	因應新冠肺炎疫情，本區於新北市政府「阿區來午餐」直播活動推廣本區農特產品。
推廣森林保育及造林面積計畫(5%)	全民造林計畫	73.11公頃	15.21公頃	20%	109年尚未屆滿20年之應檢測面積為15.21公頃，於106-108間已屆滿20年之造林面積共57.9公頃。
	獎勵造林計畫	4公頃	5.88公頃	147%	109年尚未屆滿20年之應檢測面積為5.88公頃。

二、人力面向(10%)

關鍵策略目標	績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成率	達成情形
提升人員工作知能與工作方法(10%)	原保地權利回復、造林申辦案	≥150件	129件	86%	109年度受理原保地案件總計129件，皆依規定辦理。

三、經費面向：(20%)

關鍵策略目標	績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成率	達成情形
合理分配資源及控管預算執行及達成率(20%)	控管預算執行及達成率	80%	87.55%	109%	經常門實支數12,228,865 應付未付數13,361 節餘數0 經常門預算數13,982,800 (12,228,865+13,361)/13,982,800=87.55%

四、施政績效具體事蹟

- (一)109年對地綠色環境給付計畫：5件
- (二)農特產品推廣活動：

1. 採購桂竹筍真空包裝伴手禮，致贈貴賓。
2. 於新北市政府「阿區來午餐」直播活動推廣本區農特產品。
- (三) 農業用地作農業使用證明：核准8件(10筆土地)、駁回2件(2筆土地)。
- (四) 109年度新北市烏來區原住民保留地桂竹園撫育管理計畫：受理9件11筆土地，核定面積共計3.7383公頃，核發獎勵金共計18萬6,915元。
- (五) 配合新北市政府動物保護防疫處辦理109年偏遠地區狂犬病巡迴注射共計20場次。
- (六) 觀光行銷推廣活動：
 1. 109年1月30、31日辦理4梯次『漫遊烏來-賞櫻趣』體驗活動，共計28人報名參加。
 2. 109年8月1日辦理109年『烏來福山部落輕旅行』活動，共計43人報名參加。
 3. 109年8月22日-9月27日配合「新北市烏來區文藝活動推廣暨樂舞人才培力計畫-烏來星光舞台」辦理7場次「109年度烏來夏季溫泉推廣活動」。
 4. 109年10月15、16日結合新北市烏來區第一屆泰雅編織節文化活動辦理3梯次2020烏來生態泰雅文化之旅，共計44人報名參加。
 5. 109年12月12-28日辦理17梯次「109年烏來冬季部落生態旅遊活動」，共計221人報名參加。
 6. 109年8月22日起至109年9月27日止，每週六、日辦理新北市烏來區文藝活動推廣暨樂舞人才培力計畫。
 7. 109年9月1日至109年9月11日止每週二、四辦理「109年烏來區泰雅族藤編技藝傳承研習班計畫書」
 8. 109年10月15日起至109年10月16日止辦理烏來泰雅編織節。
 9. 109年12月13日起至109年12月31日舉行109年烏來溫泉季暨泰雅聖誕節點燈活動。

五、達成率：

業務面向分數 (65%)	人力面向分數 (10%)	經費面向分數 (20%)	施政績效具體事蹟 (5%)	合計 總分	燈號
62.5	8.6	20	5	96.1	●

六、未達目標檢討

關鍵策略目標	績效指標	達成度 差異值	未達成原因分析暨因應策略
推廣森林保育及造林面積計畫	全民造林計畫	-57.9公頃	1. 已屆滿年限之面積不需再執行檢測，73.11公頃為誤植，其中57.9公頃為106-108年陸續屆滿年限之面積，於109年無須檢測。109年須檢測面積實為15.21公頃，皆於年度內完成，無落後情形。 2. 爾後注意填列目標值。

提升人員工作知能 與工作方法	原保地權利回復、 造林申辦案	-21件	加強宣導並輔導區民踴躍申辦
-------------------	-------------------	------	---------------

七、績效總評：

本課除全民造林計畫及原住民保留地權利回復未達原訂目標值，餘各項績效目標皆達成原訂目標，嗣後將加強宣導並輔導區民踴躍申辦。

新北市烏來區公所 人事室 109年度施政績效報告

壹、前言

建立服務型、企業型政府的態度，提供辦理員工各項待遇福利事項，加強退休人員照護，並落實員工考核制度並鼓勵員工訓練進修充實職能，提升公所為民服務品質及滿意度，具體實踐首長『以民為貴』的施政理念。

年度施政目標如下：

- 一、建立服務型、企業型政府的服務態度。
- 二、落實公務人員平時考核、員工訓練進修及政府機關企業經營理念。
- 三、加強福利措施，推動人事管理資訊化，辦理員工康樂活動，提昇工作效率。
- 四、加強辦理退休人員照護。

貳、關鍵策略目標達成情形

一、業務面向(65%)

關鍵策略目標	績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成率	達成情形
辦理組織編制、任免遷調、考核獎懲、訓練進修、福利康樂、差勤管理。(40%)	任免遷調、動態銓審案件錯誤值(20%)	100%	100%	100%	本所109年依據銓敘相關法規，辦理24人次動態送審案件，均經銓敘部銓敘審定無訛。
	年度考核獎懲案件錯誤值(10%)	100%	100%	100%	參照「新北市及所屬機關學校公務人員平時獎懲基準」規定，109年辦理獎懲案件計50案，敘獎人次共計379人。
	訓練進修派員人次(5%)	100%	100%	100%	依據「公務人員進修法暨施行細則」及「行政院及所屬機關學校推動公務人員終身學習實施要點」，並配合新北市政府訓練計畫，遴派人員參訓，109年派訓共計27人次。
	辦理員工講座場次(5%)	100%	100%	100%	1. 109年3月10日辦理109員工健康講座「武滿肺炎面觀」教育訓練。 2. 109年6月16日、7月7日辦理109年「簡報軟體課程」教育訓練。 3. 109年7月14日辦理109年性騷擾及性侵害防治研習「職場性騷擾與一般性騷擾規範與案例研討」教育訓練。 4. 109年7月28日辦理性別主流化

					<p>與 CEDAW 公約落實教育訓練。</p> <p>5. 109年7月29日辦理109年員工健康講座「3C 後遺症」教育。</p> <p>6. 109年8月11日辦理109年度「多元族群文化-原住民文化手工藝創意皮革鑰圈 DIY」</p> <p>7. 109年12月8日辦理109年法治教育訓練「生活法律面面觀」。</p> <p>8. 109年12月16日辦理109年員工健康講座「身體健康調理體驗-人與樹的呼吸是一樣」教育訓練。</p> <p>9. 109年12月22日辦理109年度「多元族群文化-泰美蕙苡耳環 DIY)」。</p> <p>10. 109年12月29日辦理109年度「打造心靈小綠洲-療癒纏繞編織 DIY」。</p>
照顧退休員工生活讓其無後顧之憂，照顧員工遺族撫卹(慰)給付安定生活。(15%)	退休員工月退休金、三節慰問金及遺族撫卹金、月撫慰金等發放	100%	100%	100%	<p>1. 本所109年1-12月核發月退休金共計4,076,715元。</p> <p>2. 109年核發三節慰問金共計18,000元。</p> <p>3. 109年核發遺屬1-12月共計379,578元。</p>
提升人員知能與工作方法(10%)	本所同仁數位學習年平均時數	≥20小時	20小時	100%	<p>課程包含：</p> <p>1. 全民國防(2小時)</p> <p>2. 資訊安全(3小時)</p> <p>3. 性別主流化(2小時)</p> <p>4. CEDAW(3小時)</p> <p>5. 重大政策(1小時)</p> <p>6. 行政中立(1小時)</p> <p>7. 環境教育(4小時)</p> <p>8. 人權教育(1小時)</p> <p>9. 廉政與服務倫理(1小時)</p> <p>10. 多元族群文化(1小時)</p> <p>11. 公民參與(1小時)</p>

二、人力面向(10%)

關鍵策略目標	績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成率	達成情形
達到合理運用或精簡人力之目標(10%)	檢討超過5年之約聘僱計畫員額情形	≤100%	≤100%	100%	維持聘僱約僱人員2名

三、經費面向(20%)

關鍵策略目標	績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成率	達成情形
合理分配資源及控管預算執行及達成率(20%)	控管預算執行及達成率	80%	87.91%	110%	經常門實支數8,477,859 應付未付數0 結餘數0 經常門預算數9,644,000 (8,477,859/9,644,000) =87.91%

四、施政績效具體事蹟(5%)

- (一)合理管制組織體制，有效運用人才。
- (二)嚴密辦理考核獎懲，加強員工在職訓練及鼓勵終身學習。
- (三)辦理退休業務，加強照護退休人員。
- (四)維護員工福利，提倡員工文康活動。

五、達成率：

業務面向分數 (65%)	人力面向分數 (10%)	經費面向分數 (20%)	施政績效具體事蹟 (5%)	合計總分	燈號
65	10	20	4	99	●

六、未達目標檢討

均達目標。

七、績效總評：

本室均達到績效目標。

新北市烏來區公所 主計室 109年度施政績效報告

壹、前言

本室業務係掌理本所歲計、會計及統計事宜。配合當前政府施政方針，秉持零基預算精神，將有限資源作妥適安排與運用，考量施政整體長遠利益，強化預算執行控管，以發揮財務運用效能；並透過內部審核落實會計管理功能及設計並維持有效內部控制制度，減少浪費、協助興利施政，以健全內部財務控管機制及提升財務管理效能。

年度施政目標如下：

- 一、辦理歲計業務：審核彙編年度總預算及追加（減）預算。
- 二、辦理會計業務：
 - （一）督導追蹤年度預算之執行進度，以使預算落實執行並具成效。
 - （二）審核原始憑證，加強內部審核工作，貫徹執行公款支付時限。
 - （三）加強會計管理功能，編製每月會計報告，編造總預算半年結算報告及總決算。
 - （四）實施本所訂定之新北市烏來區總會計制度及普通公務會計制度。
 - （五）設計並維持有效內部控制制度。
 - （六）處理審計機關審核通知之彙總聲復。
 - （七）訂定本所經費支付程序簡化措施。
- 三、辦理統計業務：
 - （一）公務統計方案管理。
 - （二）區統計總報告及區政統計年報之編製與管理。
 - （三）編製應用統計分析，以作為政府施政參考依據。
 - （四）基層統計調查網管理及各項統計調查。

貳、關鍵策略目標達成情形

（一）業務面向(90%)

關鍵策略目標	績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成率	達成情形
審慎籌編110年度烏來區公所總預算，妥適分配有限資源，協助推動區政建設(20%)	彙編總概算	100%	100%	100%	109年9月14日完成彙編。
	召開預算審查會議	100%	100%	100%	109年10月26日召開審查會議。
	完成總預算案	100%	100%	100%	109年10月29日提送代表會審議。
	公告法定之總預算	100%	100%	100%	109年11月30日業經烏來區民代表會審議通過，並於同年12月9日送達代表會、審計處、市政府、主計總處及財政部(統計處)，並公告於本所網站。

審慎籌編109年度烏來區公所總預算第一次追加減預算(15%)	彙編第一次追加減概算	100%	100%	100%	109年7月3日完成彙編。
	召開預算審查會議	100%	100%	100%	109年7月27日召開審查會議
	完成第一次追加減預算案	100%	100%	100%	109年7月30日提送烏來區民代表會審議。
	公告法定之第一次追加減預算	100%	100%	100%	109年9月7日業經烏來區民代表會審議通過，並於同年9月11日送達烏來區民代表會、市政府、主計總處及財政部(統計處)，並公告於本所網站。
彙編108年度烏來區總決算(10%)	編製108年度總決算	100%	100%	100%	109年4月29日提送烏來區民代表會審議，並同年月日送達審計處、市政府、主計處及財政部(統計處)，並公告於本所網站。
編製109年度總預算半年結算報告(5%)	編製109年度總預算半年結算報告	100%	100%	100%	109年8月19日分送烏來區民代表會、審計處及市政府，並公告於本所網站。
編製110年度歲入、歲出預算分配表(5%)	辦理分配預算	100%	100%	100%	109年12月24日編送於審計處。
檢修本所現有內部控制制度(5%)	新北市烏來區內部控制制度	100%	0%	0%	未有檢修現行內部控制制度。
加強機關內部審核(10%)	審核收支原始憑證，使各項收支均依規定支用	100%	100%	100%	依內政審核處理準則及政府支出憑證處理要點處理。
訂定經費支付程序簡化措施(10%)	為加速公款支付時效，增進行政效率，以貫徹簡政便民	100%	0%	0%	未有訂定經費支付程序簡化措施。
編製會計月報表(5%)	每月編製會計月報表	100%	100%	100%	本所109年1-12月會計報告，均於每月15日之前分送審計處及市府，並公告本所網站。

處理審計機關審核通知之彙總聲復(5%)	彙總聲復審計機關年度財務收支審核通知案件辦理情形	100%	100%	100%	審計處對烏來區公所有關財務收支審核通知事項，均依限辦理聲復及改善。
辦理統計調查工作(5%)	配合上級辦理各項統計訪查	100%	100%	100%	依時程完成統計訪查。
辦理109年人口及住宅普查工作(5%)	辦理109年人口及住宅普查工作	100%	100%	100%	依行政院主計處及新北市政府交辦期程完成各階段作業之普查工作。

二、經費面向(10%)

關鍵策略目標	績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成率	達成情形
合理分配資源、提升預算執行績效(10%)	經常門預算執行率	85%	83.86%	98.66%	經常門實支數79,670 應付未付數0 結餘數0 經常門預算數95,000 (79,670/95,000)83.86%

四、施政績效具體事蹟

- (一)如期編造總預算及綜計表：依地方制度法及預算法規定期限，彙編區總預算及綜計表，送代表會審議並公告，並報市府與審計室核備。
- (二)健全財務秩序，增進財務效能：為健全財務秩序，增進財務，定期辦理內部審核及經費核銷，並不定期進行現金及財務查核。
- (三)如期編造總決算及綜計表：依地方制度法及決算法規定期限，彙編總決算及綜計表，送代表會審議並公告，並報市府及審計室核備。
- (四)適時提供有效之會計報告分析資訊：按時完成會計報告，以支援決策作為施政計畫擬定之參據。
- (五)強化調查知能，提升統計調查品質：辦理公務統計資料彙整及參加調查統計講習訓練。

五、達成率：

業務面向分數 (90%)	經費面向分數 (10%)	合計總分	燈號
75	9.7	84.7	◎

六、未達目標檢討

關鍵策略目標	績效指標	達成度差異值	未達成原因分析暨因應策略
檢修本所現有內部控制制度	新北市烏來區內部控制制度	-100%	考量本室人力資源匱乏，因配合會計法增刪修條文，優先修正本所普會制度第2版在即，爰未達成原訂目標，將於110年積極辦理檢修作業。
訂定經費支付程序簡化措施	為加速公款支付時效，增進行政效率，以貫徹簡政便民	-100%	考量本室人力資源匱乏，因配合會計法增刪修條文，優先修正本所普會制度第2版在即，爰未達成原訂目標，將於110年積極辦理。

七、績效總評：

預算籌備時，配合年度施政計畫，秉持零基預算精神辦理，將有限資源作妥適安排與運用；預算執行時，透過內部稽核機制防止弊端、減少不必要浪費，落實會計管理功能，增進政府財務效能；依法令規定時限適時公布會計決算報告；另協助中央及市政府辦理各項社會經濟及民間消費等統計調查，建立適切統計指標，以發揮輔助行政管理功能，並如期完成歲計、會計及統計等各項關鍵策略目標。

新北市烏來區公所 清潔隊 109年度施政績效報告

壹、前言

為促進本區環保業務之發展，提供區民完善之垃圾清運處理、資源回收、環境衛生等服務，達成零廢棄物之目標以及配合節能減碳、登革熱防治等政策，落實永續經營地球，留下乾淨土地給後代子孫。

年度施政目標如下：

- 一、處理本區清運垃圾、資收、堆肥及廚餘。
- 二、區內道路廢棄汽、機車輛移置。
- 三、孳生源清除計畫進行登革熱防治小黑蚊滋擾等專案辦理。
- 四、全區割草及側溝清理。
- 五、推行公共衛生，消除髒亂，配合政令宣導，推行家戶衛生。
- 六、配合新北市政府環境保護局每週三、日停收垃圾。
- 七、配合新北市政府環境保護局辦理各項環保政令之推動。

貳、關鍵策略目標達成情形

一、業務面向〔65%〕

關鍵策略目標	績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成率	達成情形
加強資源回收工作，廢電池，農藥瓶與廢食用油回收列入重點工作。(40%)	辦理資源回收相關宣導活動	5場次	5場次	100%	

二、人力面向(10%)

關鍵策略目標	績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成率	達成情形
達到合理運用或精簡人力之目標題(10%)	檢討本區垃圾車收集路線效率合理性	90%	90%	100%	推動各里資源回收物

三、經費面向(20%)

關鍵策略目標	績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成率	達成情形
合理分配資源，提升預算執行績效(20%)	(一) 經常門預算執行率(13%)	80%	95.75%	120%	經常門實支數34,345,360 應付未付數0 節餘數0 經常門預算數35,869,000 (34,345,360/35,869,000) =95.75%

	(二)	資本門預算執行率(7%)	100%	74.86%	74.86%	資本門實支數2,481,317 應付未付數0 節餘數0 資本門預算數3,314,500 (2,481,317/3,314,500) 74.86%
--	-----	--------------	------	--------	--------	---

四、施政績效具體事蹟

- (一)改善環境衛生，執行垃圾清運責任區督導。
- (二)廢棄物、髒亂點之查稽、勸導及違規事項之告發工作。
- (三)加強清潔隊員工作服務品質提昇及強化垃圾清除清運功能
- (四)辦理防治公害執行登革熱防除工作，執行本區5里病媒蚊噴藥工作，輔導家戶滅鼠工作。
- (五)執行違規小廣告拆除取締工作。
- (六)執行垃圾不落地及垃圾分類政策，加資資源回收工作，以達垃圾減量目標。

五、達成率：

業務面向分數 (65%)	人力面向分數 (10%)	經費面向分數 (20%)	施政績效具體事蹟 (5%)	合計總分	績效燈號
65	10	13	4	92	●

六、未達目標檢討

均達目標

七、績效總評：

各項績效目標皆達成原訂目標值

本年度績效總評：

一、業務構面績效及綜合分析(「●」表示合乎績效；「◎」表示仍須加強改進；「※」表示目標績效不合格)。

策略績效目標	項次	衡量指標	初核
持續推動公文線上簽核作業，以達成節能減紙目標。	1	線上簽核比率需達65%	●
強化檔案管理工作。	2	落實檔檔歸檔、稽催及點收	●
落實資訊安全維護及管理工作，推廣資通安全教育訓練。	3	辦理資訊安全稽查及資安教育訓練	●
設備汰舊換新，並充實及維護各項軟硬體設施，提供舒適及便捷的洽公、辦公環境。	4	設備汰舊換新	●
財產及物品建置管理作業。	5	每二年辦理財產及物品盤點	※
辦公廳舍維護及管理，貫徹節能減碳政策。	6	定期辦理建物安檢及消防安檢	●
落實管制考核、定期召開檢討會議，提升執行績效及施政效能。	7	主管會報、民眾陳情一般公文列管案件之處理情形	●
達到合理運用或精簡人力之目標。	8	檢討超過5年之約聘僱計畫員額情形	●
合理分配資源，提升預算執行績效。	9	經常門及資本門預算執行率	●
落實地方自治，強化村里組織。	10	代表會及里鄰長工作會報場次	●
加強各項災害應變能力。	11	防災編組進駐應變中心達成率	●
提昇區公所財政有效運用及控管預算執行率。	12	控管預算執行及達成率	●
工程達成率。	13	資本門預算執行數	◎
加強道路養護工作。	14	路面維護案件之通報案件	●
有效達成工程監督及品質管理。	15	工程查核件數	●
落實社會救助與扶助。	16	申辦或複查案件完成率	●
提供多元福利服務。	17	申辦或複查案件完成率	●
推展社區發展工作。	18	補助各社區經費預算執行率	●
發揮社會教育功能。	19	各項宣導及活動場	●
提升人員工作知能與工作方法。	20	同仁研習時數	●
創新便民措施、提升服務品質。	21	原住民保留地申請案件辦理情形	●
配合中央政府調整耕作制度活化農地計畫政策推動，協助農民辦理各項農業用地作農業使	22	受理休耕及轉作申請及原住民保留地權利回復申請	●

用證明，農業機械化集資材補助申請。			
加強農作物產銷輔導。	23	農產品行銷展售場次	●
推廣森林保育及造林面積計畫。	24	全民造林撫育及獎勵造林面積	◎
辦理組織編制、任免遷調、考核獎懲、訓練進修、福利康樂、差勤管理。	25	辦理任免遷調、動態銓審錯誤值、訓練進修派員人次及辦理講座次數	●
照顧退休員工生活讓其無後顧之憂，照顧員工遺族撫卹(慰)給付安定生活。	26	正確即時發放比率	●
審慎籌編110年度烏來區公所總預算，妥適分配有限資源，協助推動區政建設。	27	年度預算之彙編、審查及公告	●
審慎籌編109年度烏來區公所總預算第一次追加減預算。	28	追加減預算之彙編、審查及公告	●
彙總108年度烏來區總決算。	29	總決算審議及公告	●
編製109年度總預算半年結算報告。	30	總決算半年結算報告審議及公告	●
編製109年度歲入、歲出預算分配表。	31	法定預算發布	●
檢修本所現有內部控制制度。	32	修正本區內部控制制度	※
加強機關內部審核。	33	確實審核收支原始憑證	●
訂定經費支付程序簡化措施。	34	訂定經費支付程序簡化措施	※
編製會計月報表。	35	每月編製會計月報表	●
處理審計機關審核通知之彙總聲復。	36	財務收支審核通知依限填報	●
辦理統計調查工作。	37	配合上級各項統計訪查期程並依限完成	●
辦理109年人口及住宅普查工作	38	配合人口及住宅期程並依限完成	●
加強資源回收工作，廢電池，農藥瓶與廢食用油回收列入重點工作。	39	辦理資源回收宣導活動	●

二、內部管理構面績效及綜合分析

策略績效目標	項次	衡量指標	初核
達到合理運用或精簡人力之目標。	1	檢討超過5年之約聘僱計畫員額情形	●
提升人員知能與工作方法。	2	本所同仁數位學習年平均時數	●

三、經費面

策略績效目標	項次	衡量指標	初核
合理分配資源，提升預算執行	1	經常門及資本門預算執行率	●

績效。			
-----	--	--	--

四、績效燈號統計

燈號 構面	合格		加強		不合格		總計 (項數)
	項數	比例%	項數	比例%	項數	比例%	
業務面	34	87%	2	5%	3	8%	39
人力面	2	100%	0	0%	0	0%	2
經費面	0	0%	1	100%	0	0%	1